

委任状

(代理人)

住所	
氏名	
生年月日	大正・昭和・平成 年 月 日

(使用目的及び提出先)

私は、..... に必要である(提出する)ため

上記代理人に次の権限を委任します。

令和 年 月 日

- 1、納税証明書の交付申請及び受領に関すること。

(委任者)

個人 請求	住所		Ⓡ
	氏名		
	生年月日	大正・昭和・平成 年 月 日	
法人 請求	所在地		代表者印
	法人名		Ⓡ
	代表者氏名		
連絡先	平日昼間に連絡がつく連絡先 () —		

※ 委任者情報は、個人の証明が必要な場合は個人請求欄に、法人の証明が必要な場合は法人請求欄に記入・押印ください。

※ 法人の請求の場合、法人の代表者印(会社実印)を押印ください。

※ 代理人の方の本人確認をしますので、本人確認書類をご持参ください。
(官公署が発行した運転免許証、マイナンバーカード、保険証など)