

令和4年度

舞鶴市会計年度任用職員採用試験案内

令和4年12月5日
舞鶴市

令和5年4月1日付け採用の会計年度任用職員を募集します。

【任用期間】令和5年4月1日～令和6年3月31日（1年間）

会計年度任用職員とは…

補助的・定型的な業務に従事。任期は1年。

勤務成績が良好である場合は、連続して2回まで、再度任用されます。

その後（3年後）の採用試験に合格されると、再度任用されます。

1. 募集職種・受験資格等

各募集職種の受験資格に該当する方。

受験区分	職種		採用予定人数	主な業務内容等	受験資格 ※いずれも、国籍、年齢、性別は問いません。
	番号	職種名			
A	1	事務職員	4人	窓口・電話対応、証明書等発行事務、公金収受、会計事務、ファイリング事務、文書・資料作成等 [勤務地] 出先施設(引揚記念館、郷土資料館、就業支援センター) [勤務時間] 8:30～17:15(週4日) [休日] 施設による [報酬額] 月額132,720円 期末手当支給有り [社会保険] 有り	パソコン(ワード、エクセル)の基本操作ができる方
A	2	事務職員	6人	窓口・電話対応、手数料等の収受、文書・資料作成等 [勤務地] 出先施設(公民館、赤れんが博物館、引揚記念館、子育て支援基幹センター) [勤務時間] 8:30～17:15(週4日) [休日] 施設による [報酬額] 月額122,240円 期末手当支給有り [社会保険] 有り	パソコン(ワード、エクセル)の基本操作ができる方
A	3	事務職員	1人	窓口・電話対応、受付業務、利用料の収受等 [勤務地] フレアス舞鶴 [勤務時間] 9:00～15:00(週2日) [休日] 土日祝日 [報酬額] 月額39,432円 期末手当支給無し [社会保険] 無し	パソコン(ワード、エクセル)の基本操作ができる方

受験 区分	職種		採用 予定 人数	主な業務内容等	受験資格 ※いずれも、国籍、年齢、性別は問いません。
	番号	職種名			
B	1	事務職員	3人	窓口・電話対応、証明書等発行事務、公金収受、会計事務、ファイリング事務、文書・資料作成等 [勤務地] 本庁 [勤務時間] 8:30～16:30 または 9:00～17:00 (週5日) [休日] 土日祝日 [報酬額] 月額 149,845 円 期末手当支給有り [社会保険] 有り	パソコン（ワード、エクセル）の基本操作ができる方
B	2	事務職員	8人	窓口・電話対応、証明書等発行事務、公金収受、会計事務、ファイリング事務、文書・資料作成等 [勤務地] 本庁または出先機関 [勤務時間] 8:30～17:15 (週4日) [休日] 土日祝日 [報酬額] 月額 132,720 円 期末手当支給有り [社会保険] 有り	パソコン（ワード、エクセル）の基本操作ができる方
B	3	事務職員	1人	窓口・電話対応、会計事務、庶務、舞鶴市休日急病診療所の準備・清掃補佐・統括事務等 [勤務地] 本庁（舞鶴市休日急病診療所での勤務あり） [勤務時間] 8:30～17:15 (週4日) [休日] 土日祝日 ※月平均2回程度、舞鶴市休日急病診療所での日曜日勤務あり [報酬額] 月額 132,720 円 期末手当支給有り [社会保険] 有り	パソコン（ワード、エクセル）の基本操作ができる方 普通自動車運転免許（AT限定可）を有する方
B	4	事務職員	8人	窓口・電話対応、証明書等発行事務、公金収受、会計事務、ファイリング事務、文書・資料作成等 [勤務地] 本庁または西支所 [勤務時間] 9:00～16:00 (週5日) ※勤務場所により時間が変わる場合あり [休日] 土日祝日 [報酬額] 月額 128,438 円 期末手当支給有り [社会保険] 有り	パソコン（ワード、エクセル）の基本操作ができる方
B	5	事務職員	1人	会議録の校正、会計事務、ファイリング事務、文書・資料作成等 [勤務地] 本庁 [勤務時間] 9:00～17:00 (週5日) [休日] 土日祝日 [報酬額] 月額 138,012 円 期末手当支給有り [社会保険] 有り	パソコン（ワード、エクセル）の基本操作ができる方

受験 区分	職種		採用 予定 人数	主な業務内容等	受験資格 ※いずれも、国籍、年齢、性別は問いま せん。
	番号	職種名			
C	1	事務職員	2人	文書・資料作成、窓口・電話対応、学校給食 事務、学校事務 等 [勤務地] 市立小中学校等 [勤務時間] 8:30～17:15 (週4日) [休日] 土日祝日(学校行事等によっ ては変更有り) [報酬額] 月額122,240円 期末手当支給有り [社会保険] 有り	パソコン(ワード、エクセル) の基本操作ができる方
D	1	受付員	2人	来庁者の受付、案内 [勤務地] 本庁 [勤務時間] ①8:30～12:30 ②9:10～13:10 ③13:00～17:00 ④13:15～17:15 ①～④をローテーション勤務 (週4日) [休日] 土日祝日 [報酬額] 月額63,091円 期末手当支給有り [社会保険] 無し	特にありません
D	2	電話 交換員	1人	市役所代表番号の電話の取次ぎ 等 [勤務地] 本庁 [勤務時間] 8:30～17:00 (週3～4日) [休日] 土日祝日 [報酬額] 月額7,327円 期末手当支給有り [社会保険] 有り	特にありません
E	1	養護教諭	3人	児童の養護、保健指導、保健管理 等 [勤務地] 市立小学校 [勤務時間] 8:30～15:30 (週3日) (年間131日間勤務) [休日] 土日祝日(学校行事等によっ ては変更有り) [報酬額] 月額84,480円 期末手当支給有り [社会保険] 無し	養護教諭の資格を有する方 (令和5年3月末までに取得見込 みの方を含む)
F	1	管理 栄養士	1人	生活習慣病予防にかかる栄養・生活改善指導 等 [勤務地] 保健センター [勤務時間] 8:30～17:15 (週4日) [休日] 土日祝日 [報酬額] 月額164,000円 期末手当支給有り [社会保険] 有り	管理栄養士の資格を有する方 (令和5年3月末までに取得見込 みの方を含む) パソコン(ワード、エクセル) の基本操作ができる方

受験 区分	職種		採用 予定 人数	主な業務内容等	受験資格 ※いずれも、国籍、年齢、性別は問いま せん。
	番号	職種名			
G	1	栄養士	3人	<p>学校給食にかかる献立業務、食材発注、食育に関すること等</p> <p>[勤務地] 市立小学校</p> <p>[勤務時間] 8:30～16:30（週5日） （年間213日間勤務）</p> <p>[休日] 土日祝日（学校行事等によっては変更有り） （学校の長期休暇期間中は勤務日の調整有り）</p> <p>[報酬額] 月額158,720円 期末手当支給有り</p> <p>[社会保険] 有り</p>	<p>栄養士の資格を有する方 （令和5年3月末までに取得見込みの方を含む）</p> <p>パソコン（ワード、エクセル）の基本操作ができる方</p>
H	1	相談員	2人	<p>社会福祉等（人権擁護、生活保護、ひとり親家庭、DV、就労、子育て等）に係る相談及び支援等</p> <p>[勤務地] 本庁</p> <p>[勤務時間] 8:30～17:15（週4日）</p> <p>[休日] 土日祝日</p> <p>[報酬額] 月額158,720円 期末手当支給有り</p> <p>[社会保険] 有り</p>	<p>次のいずれかに該当する方</p> <p>①社会福祉士、精神保健福祉士の資格または社会福祉主事任用資格を有する方</p> <p>②助産師、看護師、保育士または教員資格を有する方</p> <p>③社会福祉等に係る相談業務の経験を有する方（同等の経験を有する方を含む）</p> <p>④事業所等での就労支援の経験を有する方（同等の経験を有する方を含む）</p> <p>（いずれも令和5年3月末までに取得見込みの方を含む）</p>
H	2	相談員	3人	<p>社会福祉等（人権擁護、生活保護、ひとり親家庭、DV、就労、子育て等）、消費生活等に係る相談及び支援等</p> <p>[勤務地] 本庁</p> <p>[勤務時間] 9:00～16:00（週5日） ※勤務場所により時間が変わる場合あり</p> <p>[休日] 土日祝日</p> <p>[報酬額] 月額153,600円 期末手当支給有り</p> <p>[社会保険] 有り</p>	<p>次のいずれかに該当する方</p> <p>①社会福祉士、精神保健福祉士の資格または社会福祉主事任用資格を有する方</p> <p>②助産師、看護師、保育士または教員資格を有する方</p> <p>③消費生活相談員、消費生活専門相談員、消費生活コンサルタント、消費生活アドバイザーのいずれかの資格を有する方</p> <p>④社会福祉等に係る相談業務の経験を有する方（同等の経験を有する方を含む）</p> <p>⑤事業所等での就労支援の経験を有する方（同等の経験を有する方を含む）</p> <p>（いずれも令和5年3月末までに取得見込みの方を含む）</p>

受験 区分	職種		採用 予定 人数	主な業務内容等	受験資格 ※いずれも、国籍、年齢、性別は問いま せん。
	番号	職種名			
I	1	図書館 司書	3人	図書館における司書業務、窓口・電話対応、 文書・資料作成、庶務等 [勤務地] 市立図書館 [勤務時間] 9:30～18:15（週5日） [休日] 勤務シフトによる （土日祝日勤務あり） [報酬額] 月額198,400円 期末手当支給有り [社会保険] 有り	図書館司書の資格を有する方 （令和5年3月末までに取得見込 みの方を含む） パソコン（ワード、エクセル） の基本操作ができる方
J	1	介護支援 専門員	1人	ケアプランの点検・指導、窓口・電話対応等 [勤務地] 本庁 [勤務時間] 8:30～17:15（週4日） [休日] 土日祝日 [報酬額] 月額164,000円 期末手当支給有り [社会保険] 有り	介護支援専門員の資格を有する方 （令和5年3月末までに取得見込 みの方を含む） パソコン（ワード、エクセル） の基本操作ができる方
J	2	介護認定 調査員	1人	介護認定調査・記録、要介護認定事務等 [勤務地] 本庁 [勤務時間] 9:00～16:00（週5日） [休日] 土日祝日 [報酬額] 月額158,709円 期末手当支給有り [社会保険] 有り	次のいずれかに該当する方 ①保健師の資格を有する方 ②看護師または准看護師資格を有 する方 ③介護支援専門員の資格を有する 方 （令和5年3月末までに取得見込 みの方を含む） 普通自動車運転免許（AT限定可） を有する方 パソコン（ワード、エクセル） の基本操作ができる方
J	3	看護師	1人	看護師業務等 [勤務地] 市立保育所 [勤務時間] 8:30～17:00（週5日） [休日] 日祝日 [報酬額] 月額198,387円 期末手当支給有り [社会保険] 有り	看護師の資格を有する方 （令和5年3月末までに取得見込 みの方を含む） パソコン（ワード、エクセル） の基本操作ができる方
J	4	看護師	1人	地域の高齢者の総合相談窓口業務、介護予防 ケアマネジメント業務等 [勤務地] 城南地域包括支援センター （城南会館内） [勤務時間] 9:00～16:00（週5日） [休日] 土日祝日 [報酬額] 月額158,709円 期末手当支給有り [社会保険] 有り	看護師の資格を有する方 （令和5年3月末までに取得見込 みの方を含む） パソコン（ワード、エクセル） の基本操作ができる方
J	5	看護師	1人	各種健診における計測、診察介助、健診関係 事務等 [勤務地] 保健センター [勤務時間] 8:30～17:15の間で 半日または1日 （月10日程度） [休日] 土日祝日 [報酬額] 時間額1,367円 期末手当支給無し [社会保険] 無し	看護師または准看護師の資格を有 する方 （令和5年3月末までに取得見込 みの方を含む） パソコン（ワード、エクセル） の基本操作ができる方

受験 区分	職種		採用 予定 人数	主な業務内容等	受験資格 ※いずれも、国籍、年齢、性別は問いま せん。
	番号	職種名			
K	1	歯科 衛生士	2人	各種歯科検診、歯科指導、歯科相談業務 等 [勤務地] 保健センター [勤務時間] 8:30～17:15 の間で 半日または1日 (月10日程度) [休日] 土日祝日 [報酬額] 時間額1,367円 期末手当支給無し [社会保険] 無し	歯科衛生士の資格を有する方 (令和5年3月末までに取得見込 の方を含む) パソコン(ワード、エクセル) の基本操作ができる方
L	1	保育士・ 幼稚園 教諭	7人	市立保育所・市立こども園等における保育・ 教育業務(主担任業務等) [勤務地] 市立保育所、市立こども園 [勤務時間] 8:30～17:15(週5日) 早出・遅出勤務あり [休日] 日祝日 [報酬額] 月額174,400円 期末手当支給有り [社会保険] 有り	保育士または幼稚園教諭の 資格を有する方 (令和5年3月末までに取得見込 の方を含む)
L	2	保育士・ 幼稚園 教諭	5人	市立保育所・市立こども園等における保育・ 教育業務(副担任業務等) [勤務地] 市立保育所、市立こども園 [勤務時間] 8:30～17:00(週5日) 早出・遅出勤務あり [休日] 日祝日 [報酬額] 月額159,387円 期末手当支給有り [社会保険] 有り	保育士または幼稚園教諭の 資格を有する方 (令和5年3月末までに取得見込 の方を含む)
L	3	保育士・ 幼稚園 教諭	1人	市立保育所・市立こども園等における保育・ 教育業務(副担任業務等) [勤務地] 市立保育所、市立こども園 [勤務時間] 8:30～17:15(週4日) 早出・遅出勤務あり [休日] 日祝日 [報酬額] 月額131,760円 期末手当支給有り [社会保険] 有り	保育士または幼稚園教諭の 資格を有する方 (令和5年3月末までに取得見込 の方を含む)
L	4	保育士・ 幼稚園 教諭	2人	市立保育所・市立こども園等における保育・ 教育業務 [勤務地] 市立保育所、市立こども園 [勤務時間] 8:30～17:00(週5日) [休日] 日祝日 [報酬額] 月額152,516円 期末手当支給有り [社会保険] 有り	保育士または幼稚園教諭の 資格を有する方 (令和5年3月末までに取得見込 の方を含む)
L	5	保育士・ 幼稚園 教諭	5人	市立保育所・市立こども園等における保育・ 教育業務 [勤務地] 市立保育所、市立こども園 [勤務時間] 8:30～17:15(週4日) [休日] 日祝日 [報酬額] 月額126,080円 期末手当支給有り [社会保険] 有り	保育士または幼稚園教諭の 資格を有する方 (令和5年3月末までに取得見込 の方を含む)

受験 区分	職種		採用 予定 人数	主な業務内容等	受験資格 ※いずれも、国籍、年齢、性別は問いま せん。
	番号	職種名			
L	6	保育士・ 幼稚園 教諭	13人	市立保育所・市立こども園等における保育・ 教育業務 [勤務地] 市立保育所、市立こども園 [勤務時間] ①8:30～17:15 ②8:30～12:20 ③13:00～16:55 勤務シフトにより①～③を 週19時間30分程度 [休日] 日祝日 [報酬額] 時間額1,008円 期末手当支給有り [社会保険] 無し	保育士または幼稚園教諭の 資格を有する方 (令和5年3月末までに取得見込 の方を含む)
L	7	保育士・ 幼稚園 教諭	10人	市立保育所・市立こども園等における保育業 務、施設内清掃 [勤務地] 市立保育所、市立こども園 [勤務時間] ①7:00～10:30 ②11:30～14:30 ③16:00～19:15 勤務シフトにより①～③の 時間のうち1日2回、3～4時 間程度の勤務(週5日) [休日] 日祝日 [報酬額] 時間額1,008円 期末手当支給有り [社会保険] 無し	次のいずれかに該当する方 ①保育士または幼稚園教諭の資格 を有する方 (令和5年3月末までに取得見込 の方を含む) ②市立保育所・市立こども園で保育 補助員としての経験を有する方
M	1	子育て 支援員	1人	来館者へのあそびの説明、受付業務、 子育てに関する支援等 [勤務地] 子育て交流施設あそびあむ [勤務時間] 9:00～16:00または 10:00～17:00 (土日勤務、月3日程度) [休日] 勤務シフトによる [報酬額] 時間額977円 期末手当支給無し [社会保険] 無し	子育て親子の支援に関して意欲が あり、子育ての知識と経験を有する 方

受験 区分	職種		採用 予定 人数	主な業務内容等	受験資格 ※いずれも、国籍、年齢、性別は問いま せん。
	番号	職種名			
N	1	調理員	2人	給食調理業務 [勤務地] 市立保育所、市立こども園 [勤務時間] 8:30～17:15（週4日） 早出勤務あり [休日] 日祝日 [報酬額] 月額124,080円 期末手当支給有り [社会保険] 有り	調理師免許を有する方 （令和5年3月末までに取得見込 の方を含む）
N	2	調理員	5人	給食調理業務 [勤務地] 市立保育所、市立こども園 [勤務時間] ①8:30～17:15 ②8:30～12:20 ③13:00～16:55 勤務シフトにより①～③を 週19時間30分程度 早出勤務あり [休日] 日祝日 [報酬額] 時間額992円 期末手当支給有り [社会保険] 無し	調理師免許を有する方 （令和5年3月末までに取得見込 の方を含む）
N	3	調理員	1人	給食調理補助業務 [勤務地] 市立保育所、市立こども園 [勤務時間] 8:30～17:15（週4日） 早出勤務あり [休日] 日祝日 [報酬額] 月額122,160円 期末手当支給有り [社会保険] 有り	特にありません
O	1	電気 主任 技術者	1人	庁舎等の電気設備の維持管理 等 [勤務地] 本庁 [勤務時間] 8:30～17:15 または 7:30～16:15（週4日） [休日] 土日祝日 [報酬額] 月額224,000円 期末手当支給有り [社会保険] 有り	第三種以上の電気主任技術者資格 を有する方 （令和5年3月末までに取得見込 の方を含む）
P	1	技術員	1人	水質検査、データ整理 等 [勤務地] 西浄化センター [勤務時間] 8:30～17:15（週4日） [休日] 土日祝日 [報酬額] 月額154,000円 期末手当支給有り [社会保険] 有り	特にありません

受験 区分	職種		採用 予定 人数	主な業務内容等	受験資格 ※いずれも、国籍、年齢、性別は問いま せん。
	番号	職種名			
Q	1	作業員	2人	搬入指導、案内 等 [勤務地] 清掃事務所 [勤務時間] 8:30～17:00 (週3日程度) [休日] 勤務シフトによる (土日祝日勤務あり) [報酬額] 日額8,287円 期末手当支給有り [社会保険] 有り	特にありません
Q	2	作業員	1人	搬入ごみの受付(計量、記録、集計、手数料 等の收受等) [勤務地] 清掃事務所 [勤務時間] 8:30～17:00 (週3日程度) [休日] 勤務シフトによる (土・祝日勤務あり) [報酬額] 日額7,332円 期末手当支給有り [社会保険] 有り	特にありません
R	1	学校 技労員	9人	学校内の清掃、除草、ごみの分別、 施設・用具の簡易な修繕 等 [勤務地] 市立小中学校 [勤務時間] 月～木 7:30～14:30 金 7:30～15:30 [休日] 土日祝日(学校行事等によっ ては変更有り) [報酬額] 月額122,160円 期末手当支給有り [社会保険] 有り	特にありません
S	1	宿日直員	1人	閉庁時の施設管理、電話対応、書類受付等 [勤務地] 本庁 [勤務時間] 平日 17:00～8:30 (月6～7日程度) 土日祝日 8:30～翌8:30 (月4日程度) [休日] 勤務シフトによる [報酬額] 時間額977円(平日6日、土 日祝日4日勤務した場合 月 額約151,000円) 期末手当支給有り [社会保険] 有り	特にありません
T	1	学校給食 配膳員	7人	給食配膳業務 [勤務地] 市立中学校 [勤務時間] 11:15～15:15 (週3日程度) 早出勤務の場合あり [休日] 土日祝日(学校行事等によっ ては変更有り) [報酬額] 時間額977円 期末手当支給無し [社会保険] 無し	特にありません

※「主な業務内容等」については、若干変更する場合がありますので、ご了承ください。

※通勤距離が2 km以上の場合、上記報酬のほか所定の通勤手当を支給します。

※「期末手当」とは、民間企業の賞与に相当するもので、月額報酬の1.2月分に相当する額（令和4年度実績）を、年2回（6月、12月）支給します（勤務期間及び勤務実績により、減額されることがあります）。

※給与改定があった場合は、その定めるところによります。

※会計年度任用職員は、全て、任用から1月間または勤務日数が15日に達するまでの期間は、条件付採用期間（試用期間）です（条件付採用期間も勤務条件は変わりません）。

※いずれの職種も地方公務員法第16条の各号の一に該当する方は、受験できません。

地方公務員法第16条（抄）

- (1) 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- (2) 当該地方公共団体において懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
- (3) 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

2. 任用期間等

令和5年4月1日～令和6年3月31日（1年間）

※勤務成績が良好である場合は、連続して2回まで、再度任用されます。

その後（3年後）の採用試験に合格されると、再度任用されます。

※再度任用された場合は、勤務実績に応じて報酬額を加算（上限あり）する制度があります。

3. 受験申し込みの受付

(1) 受付期間 令和4年12月5日（月）から令和5年1月6日（金）まで

(2) 受付場所 市長公室人事室人事課

(3) 受付時間 午前8時30分から午後5時15分まで

（土日祝日は除く。郵送による場合は、令和5年1月6日（金）午後5時15分までに到着したものに限り。）

(4) 障害があるなど、試験に際して配慮を要する場合は、あらかじめ連絡してください。

4. 試験日、試験場所等

職種	試験日	試験内容	場所
D-1~2、O-1、S-1	令和5年1月25日(水)	○作文試験 ※作文は申込時に提出 ○面接	舞鶴市役所
F-1、I-1、J-1~5 K-1	令和5年1月27日(金)		
A-1~3、C-1	令和5年1月30日(月)		
B-1~5	令和5年2月1日(水)		
E-1、H-1~2、M-1 P-1、Q-1~2、R-1	令和5年2月2日(木)		
G-1、L-1~7 N-1~3、T-1	令和5年2月3日(金)		

※試験日時等の詳細は受験票に記載いたします。

5. 作文の提出について

所定の作文用紙に作文を書き、舞鶴市会計年度任用職員採用試験申込書等とともに提出してください。

作文課題は、所定の作文用紙に記載してあります。

A4横書き、自書にて作文用紙におさまるよう記入してください。

※ 申し込み方法は下記6を参照してください。

6. 受験申し込みの手続き等

(1) 申込書は、市役所総合案内及び人事課、西支所、加佐分室にて配布しています。

舞鶴市ホームページからダウンロードすることも出来ます。

(2) 受験希望者は、次の書類を人事課へ提出し、受験票をお受け取りください。

郵送で申し込まれる場合は、次の書類のほかに84円分の切手を貼った返信用封筒（長3封筒）に郵便番号、住所、氏名を明記し、同封してください。

ア. 申込書（必要事項を記入し、写真を貼ったもの） 1通

（写真は脱帽、正面向き、上半身、タテ4.5cm、ヨコ3.5cmの申込前6か月以内に撮影したもの）

イ. 作文（所定の作文用紙に記入したもの） 1枚

※ コピー不可

ウ. 資格を要する職種を受験される方は、資格を証明するものの写し

※ 既に資格を取得されている方のみ 1通

7. 結果通知

2月中旬ごろ

※合否については、受験者全員に文書で通知します。

電話、メール等による照会には応じられません。

8. 待遇等

- (1) 身分 一般職の地方公務員（会計年度任用職員）となります。
- (2) 休暇等 年次有給休暇、特別休暇、介護休暇があります。
- (3) 社会保険等 勤務時間等により健康保険、厚生年金、雇用保険が適用になります。

※「舞鶴市会計年度任用職員の勤務時間、休暇等に関する条例」及び
「舞鶴市会計年度任用職員の給与及び費用弁償に関する条例」によります。

9. その他

- (1) 資格取得見込の方が、令和5年3月31日までに資格取得できなかった場合は、採用される資格を失います。
- (2) 採用試験申込書等を提出いただくことにより取得した個人情報については、採用試験の目的以外に利用いたしません。
- (3) 採用試験申込書等は、合格者の方を除き、試験終了後に廃棄いたしますが、申込書等の返却を希望される方は、本人が、受験票を持参のうえ、人事課へお越しくください。

郵送で返却を希望される方は、404円分（簡易書留郵便料含む）の切手を貼った返信用封筒（長3封筒）に郵便番号、住所、氏名を明記し、同封してください。

※どちらの場合も、試験結果通知から2週間以内にお願います。

10. 試験に関する問い合わせ先

舞鶴市 市長公室人事室人事課

〒625-8555 舞鶴市字北吸1044番地

電話（0773）66-1066（直通）