

第 86 号議案

令和6年度舞鶴市後期高齢者医療事業会計補正予算（第1号）

令和6年度舞鶴市の後期高齢者医療事業会計補正予算（第1号）は、次に定めるところによる。

（歳入歳出予算の補正）

第1条 歳入歳出予算の総額から、歳入歳出それぞれ2,260千円を減額し、歳入歳出予算の総額を、歳入歳出それぞれ1,635,460千円とする。

2 歳入歳出予算の補正の款項の区分及び当該区分ごとの金額並びに補正後の歳入歳出予算の金額は、「第1表 歳入歳出予算補正」による。

令和6年11月27日 提出

舞鶴市長 鴨 田 秋 津

第 1 表 歳入歳出予算補正

歳 入

(単位：千円)

款	項	補正前の額	補正額	計
3 繰入金		411,062	△ 2,260	408,802
	1 一般会計繰入金	411,062	△ 2,260	408,802
歳入	合 計	1,637,720	△ 2,260	1,635,460

歳 出

(単位：千円)

款	項	補 正 前 の 額	補 正 額	計
1 総 務 費		41,611	△ 2,260	39,351
	1 総 務 管 理 費	36,928	△ 2,260	34,668
歳 出 合 計		1,637,720	△ 2,260	1,635,460

歳入歳出補正予算事項別明細書

1. 総括

(歳入)

(単位：千円)

款	補正前の額	補正額	計
3 繰入金	411,062	△2,260	408,802
歳入合計	1,637,720	△2,260	1,635,460

(歳 出)

(単位：千円)

款	補正前の額	補 正 額	計	補 正 額 の 財 源 内 訳				
				特 定 財 源				一 般 財 源
				国 庫 支 出 金	府 支 出 金	地 方 債	そ の 他	
1 総務費	41,611	△ 2,260	39,351				△ 2,260	
歳 出 合 計	1,637,720	△ 2,260	1,635,460				△ 2,260	

2. 歳 入

(款) 3. 繰入金

(項) 1. 一般会計繰入金

(単位：千円)

科 目	補正前の額	補 正 額	計	節		説 明
				区 分	金 額	
1 一般会計繰入金	411,062	△2,260	408,802	1 一般会計繰入金	△2,260	事務費分 △2,260
計	411,062	△2,260	408,802			

3. 歳 出

(款) 1. 総務費

(項) 1. 総務管理費

(単位：千円)

科 目	補正前の額	補 正 額	計	補 正 額 の 財 源 内 訳					節		説 明
				特 定 財 源				一 般 財 源	区 分	金 額	
目				国庫支出金	府支出金	地 方 債	そ の 他				
1 一般管理費	36,928	△2,260	34,668				△2,260		1 報酬	2,396	職員給与費 △6,118
									2 給料	△2,168	一般事務経費 3,858
									3 職員手当等	△2,188	
									4 共済費	△401	
									8 旅費	101	
計	36,928	△2,260	34,668				△2,260				

補正予算（第1号）給与費明細書

1 一般職

（1）総括

区 分	職 員 数 (人)	給 与 費				共 済 費 (千円)	合 計 (千円)	備 考
		報 酬 (千円)	給 料 (千円)	職 員 手 当 (千円)	計 (千円)			
補正後	3 (1)	4,124	11,541	6,131	21,796	4,343	26,139	報酬職員数 3 人
補正前	4	1,728	13,709	8,319	23,756	4,744	28,500	報酬職員数 1 人
比 較	△ 1 (1)	2,396	△ 2,168	△ 2,188	△ 1,960	△ 401	△ 2,361	

※「職員数」は、「給料」及び「職員手当」の支給対象者とし、報酬職員を含まない。

※（ ）内は、再任用短時間勤務職員で外書き

※「共済費」は、報酬職員の額を含む。

(単位：千円)

職員手当 の 内 訳	区 分	扶養手当	管理職 手 当	住居手当	通勤手当	単身赴任 手 当	宿日直 手 当	特殊勤務 手 当	時 間 外 勤務手当	管理職特別 勤務手当	期末手当・ 勤勉手当	退職手当	計
	補正後	240	—	300	146	—	—	20	800	—	4,625	—	6,131
	補正前	474	—	300	36	—	—	24	1,540	—	5,945	—	8,319
	比 較	△ 234	—	0	110	—	—	△ 4	△ 740	—	△ 1,320	—	△ 2,188

(2) 給料及び職員手当の増減額の明細

区 分	増減額（千円）	増 減 事 由 別 内 訳 （ 千 円 ）		説 明	備 考
給 料	△ 2,168	給与改定に伴う増減分	0		
		昇給に伴う増加分	0		
		その他の増減分	△ 2,168	職員の異動等による減	職員数の異動状況 補正後 3人 (1人) 補正前 4人 比 較 △ 1人 (1人)
職 員 手 当	△ 2,188	制度改正に伴う増減分	0		
		その他の増減分	△ 2,188	職員の異動等による減	

※（ ）内は、再任用短時間勤務職員で外書き

（３）給料及び職員手当の状況

ア 職員1人当たり給与

区 分		行 政 職
令 和 6 年 12 月 1 日 現 在	平 均 給 料 月 額（円）	236, 395
	平 均 給 与 月 額（円）	252, 636
	平 均 年 齢（歳）	33
令 和 6 年 1 月 1 日 現 在	平 均 給 料 月 額（円）	257, 755
	平 均 給 与 月 額（円）	287, 246
	平 均 年 齢（歳）	33

イ 初任給 (単位：円)

区 分	行 政 職	一 般 会 計 の 制 度
		行 政 職
高 校 卒	166, 600	166, 600
短 大 卒	179, 100	179, 100
大 学 卒	196, 200	196, 200

ウ 級別職員数

区 分	級	行 政 職	
		職 員 数 (人)	構 成 比 (%)
令 和 6 年 12 月 1 日 現 在	1	1	33.3
	2		
	3	1 (1)	33.3 (100.0)
	4	1	33.4
	5		
	6		
	7		
	8		
	計	3 (1)	100.0 (100.0)
令 和 6 年 1 月 1 日 現 在	1	1	25.0
	2	1	25.0
	3		
	4	2	50.0
	5		
	6		
	7		
	8		
	計	4	100.0

※ () 内は、再任用短時間勤務職員で外書き

(級別の基準となる職務) 令和6年12月1日現在

区 分	1 級	2 級	3 級	4 級	5 級	6 級	7 級	8 級
行 政 職	主事の職務	高度の知識又は経験 を必要とする業務を 処理する主事の職務	主査の職務	高度の知識又は経験 を必要とする業務を 処理する主査の職務	係長又は主任の職務	課長又は主幹の職務	次長の職務	部長の職務

エ 期末手当・勤勉手当

(単位：月分)

区 分	支 給 期 別 支 給 率		支 給 率 計	職制上の段階、職務の 級等による加算措置	備 考
	6 月	1 2 月			
補 正 後	2.250 (1.175)	2.250 (1.175)	4.50 (2.35)	有	
補 正 前	2.250	2.250	4.50	有	
一 般 会 計 の 制 度	2.250 (1.175)	2.250 (1.175)	4.50 (2.35)	有	

※ () 内は、再任用職員

オ 特殊勤務手当

(単位：％)

区 分	職 種
	行 政 職
給 料 総 額 に 対 す る 比 率	0.17
支 給 対 象 職 員 の 比 率 (令 和 6 年 12 月 1 日 現 在)	25.0
代表的な特殊勤務手当の名称	市税等徴収事務手当

カ その他の手当

区 分	一 般 会 計 の 制 度 と の 異 同	差 異 の 内 容
扶 養 手 当	同 じ	
住 居 手 当	同 じ	
通 勤 手 当	同 じ	